



ГОСУДАРСТВЕННОЕ ЗАДАНИЕ  
НА ОКАЗАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННЫХ УСЛУГ (ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ)

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«КУЛЬТУРНО-ДОСУГОВЫЙ ЦЕНТР КАЛИНИНСКОГО РАЙОНА»  
НА 2025 ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2026 И 2027 ГОДОВ

**РАЗДЕЛ I. ГОСУДАРСТВЕННЫЕ УСЛУГИ (РАБОТЫ).**

**1. Наименование государственной услуги (работы):**

Организация деятельности клубных формирований и формирование и формирование самодеятельного народного творчества (47.012.0)

Реестровый номер: 949916O.99.0.ББ78AA00003.

**2. Категория физических и (или) юридических лиц, являющихся потребителями государственной услуги (работы):** физические лица

**3. Показатели, характеризующие качество и(или) объем (содержание) оказываемой государственной услуги (работы).**

**Показатели, характеризующие объем оказываемой государственной услуги (работы):**

| № п/п | Наименование показателя         | Форма предоставления государственной услуги (работы) (безвозмездная, платная) | Единица измерения | Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема государственной услуги | Объем оказания государственной услуги (выполнения работ) |                        |                                 |                              |                              |
|-------|---------------------------------|---|-------------------|--|--|------------------------|---------------------------------|------------------------------|------------------------------|
|       |                                 |   |                   |  | отчетный финансовый год                                  | текущий финансовый год | очередной год планового периода | первый год планового периода | второй год планового периода |
| 1     | 2                               | 3   | 4                 | 5  | 6  | 7                      | 8                               | 9                            | 10                           |
| 1     | Количество клубных формирований | Безвозмездная   | Единица           | 10 %   | 49   | 49                     | 60                              | 76                           | 76                           |

**Содержание государственной услуги (работы):** в соответствии с технологическим регламентом, с учетом всех форм.

Периодичность: постоянно.

**Показатели, характеризующие качество оказываемой государственной услуги (работы):**

| № п/п | Наименование показателя                        | Единица измерения | Значение показателя     |                        |                                 |                              |                              |
|-------|--|-------------------|-------------------------|------------------------|---------------------------------|------------------------------|------------------------------|
|       |  |                   | отчетный финансовый год | текущий финансовый год | очередной год планового периода | первый год планового периода | второй год планового периода |
| 1     | 2  | 3                 | 4                       | 5                      | 6                               | 7                            | 8                            |
| 1     | Доля участников вокальных и хоровых кружков    | процент           | не менее 20             | не менее 20            | не менее 20                     | не менее 20                  | не менее 20                  |
| 2     | Доля участников хореографических кружков       | процент           | не менее 20             | не менее 20            | не менее 20                     | не менее 20                  | не менее 20                  |
| 4     | Доля участников декоративно-прикладных кружков | процент           | не менее 15             | не менее 15            | не менее 15                     | не менее 15                  | не менее 15                  |
| 5     | Доля участников театральных кружков            | процент           | не менее 10             | не менее 10            | не менее 10                     | не менее 10                  | не менее 10                  |

Допустимое (возможное) отклонение составляет 20%.

#### 4. Порядок оказания государственной услуги (работы):

4.1. Оказание государственной услуги (работы) регулируется следующими нормативно-правовыми актами:

Федеральный закон от 06.10.1999 № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации», Закон Российской Федерации от 09.10.1992 № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре», Закон Санкт-Петербурга от 11.01.2011 № 739-2 «О политике в сфере культуры в Санкт-Петербурге», Закон Санкт-Петербурга от 27.11.2024 № 730-165 «О бюджете Санкт-Петербурга на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов», Постановление Правительства Санкт-Петербурга от 17.06.2014 № 488 «О государственной программе Санкт-Петербурга «Развитие сферы культуры в Санкт-Петербурге», Постановление Правительства Санкт-Петербурга от 20.01.2011 № 63 «О Порядке формирования государственных заданий для государственных учреждений Санкт-Петербурга и порядке финансового обеспечения выполнения государственных заданий», Распоряжение Комитета по экономической политике и стратегическому планированию Санкт-Петербурга от 25.05.2016 № 22-р «Об утверждении Методических рекомендаций по расчету базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг (выполнение работ) автономными и бюджетными учреждениями Санкт-Петербурга и корректирующих коэффициентов к ним», Распоряжение Комитета по экономической политике и стратегическому планированию Санкт-Петербурга от 18.02.2013 № 27-р «Об утверждении типовой формы государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ)», Распоряжение Комитета по экономической политике и стратегическому планированию Санкт-Петербурга от 14.03.2022 № 21-р «Об утверждении Методических рекомендаций по формированию исполнительными органами государственной власти Санкт-Петербурга технологических регламентов оказания государственных услуг (выполнения работ) государственными учреждениями Санкт-Петербурга», Распоряжение Комитета по экономической политике и стратегического планирования Санкт-Петербурга от 31.05.2024 № 122-р «Об утверждении базовых нормативов затрат на оказание услуг (выполнение работ) культурно-досугового характера государственными бюджетными учреждениями Санкт-Петербурга на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов», Распоряжение Комитета по экономической политике и стратегическому планированию Санкт-Петербурга от 01.12.2017 № 254-р «Об утверждении регионального перечня (классификатора) государственных (муниципальных) услуг и работ Санкт-Петербурга», Распоряжение Комитета по культуре Санкт-Петербурга от 28.12.2017 № 664 «Об утверждении отраслевого перечня государственных услуг Санкт-Петербурга в сфере культуры, устав Санкт-Петербургского государственного бюджетного учреждения «Культурно-досуговый центр Калининского района».

#### 4.2. Порядок информирования

Размещение информации в сети Интернет: на сайте, в группах социальных сетей; на стендах (расположенных в структурных подразделениях) о руководителе клубного формирования, деятельности клубного формирования и расписании занятий. Проведение Дней открытых дверей.

**5. Предельные цены (тарифы) на оплату государственной услуги (работы) физическими или юридическими лицами в случае, если законодательством Российской Федерации предусмотрено её оказание на платной основе, либо порядок установления указанных цен (тарифов) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации:** не устанавливаются.

#### 6. Требования к результатам оказания государственной услуги (работы):

Выполнение количественных и качественных показателей, установленных государственным заданием.

#### 7. Порядок контроля за исполнением государственного задания, в том числе условия и порядок досрочного прекращения исполнения государственного задания

| Форма контроля                                  | Периодичность  | Контролирующий орган |
|---|--|----------------------|
| собственная система контроля                    | постоянно  | учреждение           |
| внешняя система контроля (выездные проверки)    | не реже 1 раза в квартал, в случае поступления жалоб потребителей, требований контрольных и правоохранительных органов | администрация района |
| внешняя система контроля (камеральные проверки) | 1 раз в год после поступления итогового отчета о выполнении государственного задания                                   | администрация района |

Процедура контроля – путем проведения анализа отчетной документации, путем соотношения фактически достигнутых результатов к показателям государственного задания; путем текущего и последующего контроля исполнения государственного задания в соответствии с утвержденным планом проведения контрольных мероприятий.

Условия досрочного прекращения исполнения государственного задания - ликвидация учреждения, реорганизация учреждения, исключение государственной услуги (работы) из базового или регионального перечней государственных услуг (работ), изменение законодательства.

Порядок досрочного прекращения исполнения государственного задания регулируется нормами действующих правовых актов с учетом оснований досрочного прекращения исполнения государственного задания.

**8. Требование к отчетности об исполнении государственного задания:**

| <b>Формы отчетности</b>   | <b>Периодичность предоставления отчетности о выполнении государственного задания</b>  |
|---|---|
| Отчет о выполнении показателей по объему и качеству государственных услуг, предусмотренных государственным заданием, в соответствии с утвержденной формой         | не позднее 1 февраля года, следующего за отчетным - за период с 1 января по 31 декабря отчетного года (по состоянию на 31 декабря отчетного периода). |
| Отчет о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества | 1 раз в год до 30 марта года следующего за отчетным   |

**9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) государственного задания: -**

## РАЗДЕЛ II. ГОСУДАРСТВЕННЫЕ УСЛУГИ (РАБОТЫ).

### 1. Наименование государственной услуги (работы):

Организация и проведение культурно-массовых мероприятий (культурно-массовые (иные зрелищные мероприятия) (0244), реестровый номер 900000.Р.79.1.02440002002

2. Категории физических и(или) юридических лиц, являющихся потребителями государственной услуги (работы): физические и юридические лица.

3. Показатели, характеризующие качество и(или) объем (содержание) оказываемой государственной услуги (работы).

#### 3.1. Показатели, характеризующие объем оказываемой государственной услуги (работы).

| № п/п | Наименование показателя            | Форма предоставления государственной услуги (работы) (безвозмездная, платная, бесплатная) | Единица измерения | Объем оказания государственной услуги (выполнения работ) |                        |                                 |                              |                              |
|-------|------------------------------------|---|-------------------|--|------------------------|---------------------------------|------------------------------|------------------------------|
|       |                                    |   |                   | отчетный финансовый год                                  | текущий финансовый год | очередной год планового периода | первый год планового периода | второй год планового периода |
| 1     | 2                                  | 3   | 4                 | 5  | 6                      | 7                               | 8                            | 9                            |
| 1     | Количество проведенных мероприятий | Безвозмездная   | Единица           | 300  | 300                    | 351                             | 475                          | 475                          |

Содержание государственной услуги (работы): В соответствии с технологическим регламентом.

Периодичность: постоянно.

Допустимое (возможное) отклонение составляет 10%.

#### 3.2. Показатели, характеризующие качество оказываемой государственной услуги (работы):

| № п/п | Наименование показателя  | Единица измерения | Значение показателя     |                        |                                 |                              |                              |
|-------|--|-------------------|-------------------------|------------------------|---------------------------------|------------------------------|------------------------------|
|       |  |                   | отчетный финансовый год | текущий финансовый год | очередной год планового периода | первый год планового периода | второй год планового периода |
| 1     | 2  | 3                 | 4                       | 5                      | 6                               | 7                            | 8                            |
| 1     | Наполняемость зрительного зала   | %                 | 100                     | 100                    | 100                             | 100                          | 100                          |
| 2     | Упоминание в СМИ (городских, районных), сети «Интернет» и др. о проведенных мероприятиях. Фотоотчет. | штука             | 400                     | 400                    | 400                             | 400                          | 400                          |

Допустимое (возможное) отклонение составляет 20%.

#### 4. Порядок оказания государственной услуги (работы):

4.1. Оказание государственной услуги (выполнение работы) регулируется следующими нормативно-правовыми актами:

Федеральный закон от 06.10.1999 № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации», Закон Российской Федерации от 09.10.1992 № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре», Закон Санкт-Петербурга от 11.01.2011 № 739-2 «О политике в сфере культуры в Санкт-Петербурге», Закон Санкт-Петербурга от 27.11.2024 № 730-165 «О бюджете Санкт-Петербурга на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов», Постановление Правительства Санкт-Петербурга от 17.06.2014 № 488 «О государственной программе Санкт-Петербурга «Развитие сферы культуры в Санкт-Петербурге», Постановление Правительства Санкт-Петербурга от 20.01.2011 № 63 «О Порядке формирования государственных заданий для государственных учреждений Санкт-Петербурга и порядке финансового обеспечения выполнения государственных заданий», Распоряжение Комитета по экономической политике и стратегическому планированию Санкт-Петербурга от 25.05.2016 № 22-р «Об утверждении Методических рекомендаций по расчету базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг (выполнение работ) автономными и бюджетными учреждениями Санкт-Петербурга и корректирующих коэффициентов к ним», Распоряжение Комитета по экономической политике и стратегическому планированию Санкт-Петербурга от 18.02.2013 № 27-р «Об утверждении типовой формы государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ), Распоряжение Комитета по экономической политике и стратегическому планированию Санкт-Петербурга от 14.03.2022 № 21-р «Об утверждении Методических рекомендаций по формированию исполнительными органами государственной власти Санкт-Петербурга технологических регламентов оказания государственных услуг (выполнения работ) государственными учреждениями Санкт-Петербурга», Распоряжение Комитета по экономической политике и стратегического планирования Санкт-Петербурга от 31.05.2024 № 122-р «Об утверждении базовых нормативов затрат на оказание услуг (выполнение работ) культурно-досугового характера государственными бюджетными учреждениями Санкт-Петербурга на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов», Распоряжение Комитета по экономической политике и стратегическому планированию Санкт-Петербурга от 01.12.2017 № 254-р «Об утверждении регионального перечня (классификатора) государственных (муниципальных) услуг и работ Санкт-Петербурга», Распоряжение Комитета по культуре Санкт-Петербурга от 28.12.2017 № 664 «Об утверждении отраслевого перечня государственных услуг Санкт-Петербурга в сфере культуры, устав Санкт-Петербургского государственного бюджетного учреждения «Культурно-досуговый центр Калининского района».

4.2. Порядок информирования

Размещение информации в сети Интернет: на сайте, в группах социальных сетей; на стендах (расположенных в структурных подразделениях).

5. Предельные цены (тарифы) на оплату государственной услуги (работы) физическими или юридическими лицами в случае, если законодательством Российской Федерации предусмотрено её оказание на платной основе, либо порядок установления указанных цен (тарифов) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации: не устанавливаются.

#### 6. Требования к результатам оказания государственной услуги (работы):

Выполнение количественных и качественных показателей, установленных государственным заданием.

#### 7. Порядок контроля за исполнением государственного задания, в том числе условия и порядок досрочного прекращения исполнения государственного задания

| Форма контроля                                  | Периодичность  | Контролирующий орган |
|---|--|----------------------|
| собственная система контроля                    | постоянно  | учреждение           |
| внешняя система контроля (выездные проверки)    | не реже 1 раза в квартал, в случае поступления жалоб потребителей, требований контрольных и правоохранительных органов | администрация района |
| внешняя система контроля (камеральные проверки) | 1 раз в год после поступления итогового отчета о выполнении государственного задания                                   | администрация района |

Процедура контроля – путем проведения анализа отчетной документации, путем соотношения фактически достигнутых результатов к показателям государственного задания; путем текущего и последующего контроля исполнения государственного задания в соответствии с утвержденным планом проведения контрольных мероприятий.

Условия досрочного прекращения исполнения государственного задания - ликвидация учреждения, реорганизация учреждения, исключение государственной услуги (работы) из базового или регионального перечней государственных услуг (работ), изменение законодательства.

Порядок досрочного прекращения исполнения государственного задания регулируется нормами действующих правовых актов с учетом оснований досрочного прекращения исполнения государственного задания.

**8. Требование к отчетности об исполнении государственного задания:**

| <b>Формы отчетности</b>   | <b>Периодичность предоставления отчетности о выполнении государственного задания</b>  |
|---|---|
| Отчет о выполнении показателей по объему и качеству государственных услуг, предусмотренных государственным заданием, в соответствии с утвержденной формой         | не позднее 1 февраля года, следующего за отчетным - за период с 1 января по 31 декабря отчетного года (по состоянию на 31 декабря отчетного периода). |
| Отчет о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества | 1 раз в год до 30 марта года следующего за отчетным   |

**9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) государственного задания: -**

### РАЗДЕЛ III. ГОСУДАРСТВЕННЫЕ УСЛУГИ (РАБОТЫ).

#### 1. Наименование государственной услуги (работы):

Организация и проведение культурно-массовых мероприятий/ творческие (фестиваль, выставка, конкурс, смотр) (0247),  
Реестровый номер: 900000.Р.79.1.0247000100.

2. Категории физических и(или) юридических лиц, являющихся потребителями государственной услуги (работы): работы для физических лиц, юридических лиц.

3. Показатели, характеризующие качество и(или) объем (содержание) оказываемой государственной услуги (работы).

Показатели, характеризующие объем оказываемой государственной услуги (работы).

| № п/п | Наименование показателя            | Форма предоставления государственной услуги (работы) (безвозмездная, платная, бесплатная) | Единица измерения | Объем оказания государственной услуги (выполнения работ) |                        |                                 |                              |                              |
|-------|------------------------------------|---|-------------------|--|------------------------|---------------------------------|------------------------------|------------------------------|
|       |                                    |   |                   | отчетный финансовый год                                  | текущий финансовый год | очередной год планового периода | первый год планового периода | второй год планового периода |
| 1     | 2                                  | 3   | 4                 | 5  | 6                      | 7                               | 8                            | 9                            |
| 1     | Количество проведенных мероприятий | Безвозмездная   | Единица           | 3  | 3                      | 3                               | 5                            | 5                            |

Содержание государственной услуги (работы): в соответствии с технологическим регламентом.

Периодичность: постоянно.

Показатели, характеризующие качество оказываемой государственной услуги (работы):

| N п/п | Наименование показателя  | Единица измерения | Значение показателя     |                        |                                 |                              |                              |
|-------|--|-------------------|-------------------------|------------------------|---------------------------------|------------------------------|------------------------------|
|       |  |                   | отчетный финансовый год | текущий финансовый год | очередной год планового периода | первый год планового периода | второй год планового периода |
| 1     | 2  | 3                 | 4                       | 5                      | 6                               | 7                            | 8                            |
| 1     | Упоминание в СМИ (городских, районных), сети «Интернет» и др. о проведенных мероприятиях. Фотоотчет. | штука             | 17                      | 40                     | 40                              | 60                           | 65                           |

Допустимое (возможное) отклонение составляет 10%.



#### 4. Порядок оказания государственной услуги (работы):

4.1. Оказание государственной услуги (выполнение работы) регулируется следующими нормативно-правовыми актами:

Федеральный закон от 06.10.1999 № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, Закон Российской Федерации от 09.10.1992 № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре», Закон Санкт-Петербурга от 11.01.2011 № 739-2 «О политике в сфере культуры в Санкт-Петербурге», Закон Санкт-Петербурга от 27.11.2024 № 730-165 «О бюджете Санкт-Петербурга на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов», Постановление Правительства Санкт-Петербурга от 17.06.2014 № 488 «О государственной программе Санкт-Петербурга «Развитие сферы культуры в Санкт-Петербурге», Постановление Правительства Санкт-Петербурга от 20.01.2011 № 63 «О Порядке формирования государственных заданий для государственных учреждений Санкт-Петербурга и порядке финансового обеспечения выполнения государственных заданий», Распоряжение Комитета по экономической политике и стратегическому планированию Санкт-Петербурга от 25.05.2016 № 22-р «Об утверждении Методических рекомендаций по расчету базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг (выполнение работ) автономными и бюджетными учреждениями Санкт-Петербурга и корректирующих коэффициентов к ним», Распоряжение Комитета по экономической политике и стратегическому планированию Санкт-Петербурга от 18.02.2013 № 27-р «Об утверждении типовой формы государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ), Распоряжение Комитета по экономической политике и стратегическому планированию Санкт-Петербурга от 14.03.2022 № 21-р «Об утверждении Методических рекомендаций по формированию исполнительными органами государственной власти Санкт-Петербурга технологических регламентов оказания государственных услуг (выполнения работ) государственными учреждениями Санкт-Петербурга», Распоряжение Комитета по экономической политике и стратегическому планированию Санкт-Петербурга от 31.05.2024 № 122-р «Об утверждении базовых нормативов затрат на оказание услуг (выполнение работ) культурно-досугового характера государственными бюджетными учреждениями Санкт-Петербурга на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов», Распоряжение Комитета по экономической политике и стратегическому планированию Санкт-Петербурга от 01.12.2017 № 254-р «Об утверждении регионального перечня (классификатора) государственных (муниципальных) услуг и работ Санкт-Петербурга», Распоряжение Комитета по культуре Санкт-Петербурга от 28.12.2017 № 664 «Об утверждении отраслевого перечня государственных услуг Санкт-Петербурга в сфере культуры, устав Санкт-Петербургского государственного бюджетного учреждения «Культурно-досуговый центр Калининского района».

4.2. Порядок информирования

Размещение информации в сети Интернет: на сайте, в группах социальных сетей; на стендах (расположенных в структурных подразделениях).

6. Предельные цены (тарифы) на оплату государственной услуги (работы) физическими или юридическими лицами в случае, если законодательством Российской Федерации предусмотрено её оказание на платной основе, либо порядок установления указанных цен (тарифов) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации: не устанавливаются.

#### 10. Требования к результатам оказания государственной услуги (работы):

Выполнение количественных и качественных показателей, установленных государственным заданием.

#### 11. Порядок контроля за исполнением государственного задания, в том числе условия и порядок досрочного прекращения исполнения государственного задания

| Форма контроля                                  | Периодичность  | Контролирующий орган |
|---|--|----------------------|
| собственная система контроля                    | постоянно  | учреждение           |
| внешняя система контроля (выездные проверки)    | не реже 1 раза в квартал,<br>в случае поступления жалоб потребителей, требований<br>контрольных и правоохранительных органов | администрация района |
| внешняя система контроля (камеральные проверки) | 1 раз в год после поступления итогового отчета о<br>выполнении государственного задания                                      | администрация района |

Процедура контроля – путем проведения анализа отчетной документации, путем соотношения фактически достигнутых результатов к показателям государственного задания; путем текущего и последующего контроля исполнения государственного задания в соответствии с утвержденным планом проведения контрольных мероприятий.

Условия досрочного прекращения исполнения государственного задания - ликвидация учреждения, реорганизация учреждения, исключение государственной услуги (работы) из базового или регионального перечней государственных услуг (работ), изменение законодательства.

Порядок досрочного прекращения исполнения государственного задания регулируется нормами действующих правовых актов с учетом оснований досрочного прекращения исполнения государственного задания.

**12. Требование к отчетности об исполнении государственного задания:**

| <b>Формы отчетности</b>   | <b>Периодичность предоставления отчетности о выполнении государственного задания</b>  |
|---|---|
| Отчет о выполнении показателей по объему и качеству государственных услуг, предусмотренных государственным заданием, в соответствии с утвержденной формой         | не позднее 1 февраля года, следующего за отчетным - за период с 1 января по 31 декабря отчетного года (по состоянию на 31 декабря отчетного периода). |
| Отчет о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества | 1 раз в год до 30 марта года следующего за отчетным   |

**13. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) государственного задания: -**

**Раздел IV. ГОСУДАРСТВЕННЫЕ УСЛУГИ (РАБОТЫ).**

**1. Наименование государственной услуги (работы):**

Организация и проведение культурно-массовых мероприятий/ мастер-классы (0249),  
реестровый номер: 900000.P.79.1.02490001001

**2. Категории физических и(или) юридических лиц, являющихся потребителями государственной услуги (работы):** физические лица.

**3. Показатели, характеризующие качество и(или) объем (содержание) оказываемой государственной услуги (работы).**

**Показатели, характеризующие объем оказываемой государственной услуги (работы).**

| № п/п | Наименование показателя | Форма предоставления государственной услуги (работы) (безвозмездная, платная, бесплатная) | Единица измерения | Объем оказания государственной услуги (выполнения работ) |                        |                                 |                              |                              |
|-------|-------------------------|---|-------------------|--|------------------------|---------------------------------|------------------------------|------------------------------|
|       |                         |   |                   | отчетный финансовый год                                  | текущий финансовый год | очередной год планового периода | первый год планового периода | второй год планового периода |
| 1     | 2                       | 3   | 4                 | 5  | 6                      | 7                               | 8                            | 9                            |
| 1     | Количество мероприятий  | Безвозмездная   | Единица           | 83   | 83                     | 106                             | 120                          | 120                          |

**Содержание государственной услуги (работы):** В соответствии с технологическим регламентом, мастер-классы.

Периодичность: постоянно.

Допустимое (возможное) отклонение составляет 10%.

**Показатели, характеризующие качество оказываемой государственной услуги (выполняемой работы):**

| N п/п | Наименование показателя  | Единица измерения | Значение показателя     |                        |                                 |                              |                              |
|-------|--|-------------------|-------------------------|------------------------|---------------------------------|------------------------------|------------------------------|
|       |  |                   | отчетный финансовый год | текущий финансовый год | очередной год планового периода | первый год планового периода | второй год планового периода |
| 1     | 2  | 3                 | 4                       | 5                      | 6                               | 7                            | 8                            |
| 1     | Упоминание в СМИ (городских, районных), сети «Интернет» и др. о проведенных мероприятиях. Фотоотчет. | штука             | 83                      | 83                     | 106                             | 120                          | 120                          |

Допустимое (возможное) отклонение составляет 10%.

#### 4. Порядок оказания государственной услуги (работы):

4.1. Оказание государственной услуги (выполнение работы) регулируется следующими нормативно-правовыми актами:

Федеральный закон от 06.10.1999 № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации», Закон Российской Федерации от 09.10.1992 № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре», Закон Санкт-Петербурга от 11.01.2011 № 739-2 «О политике в сфере культуры в Санкт-Петербурге», Закон Санкт-Петербурга от 27.11.2024 № 730-165 «О бюджете Санкт-Петербурга на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов», Постановление Правительства Санкт-Петербурга от 17.06.2014 № 488 «О государственной программе Санкт-Петербурга «Развитие сферы культуры в Санкт-Петербурге», Постановление Правительства Санкт-Петербурга от 20.01.2011 № 63 «О Порядке формирования государственных заданий для государственных учреждений Санкт-Петербурга и порядке финансового обеспечения выполнения государственных заданий», Распоряжение Комитета по экономической политике и стратегическому планированию Санкт-Петербурга от 25.05.2016 № 22-р «Об утверждении Методических рекомендаций по расчету базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг (выполнение работ) автономными и бюджетными учреждениями Санкт-Петербурга и корректирующих коэффициентов к ним», Распоряжение Комитета по экономической политике и стратегическому планированию Санкт-Петербурга от 18.02.2013 № 27-р «Об утверждении типовой формы государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ)», Распоряжение Комитета по экономической политике и стратегическому планированию Санкт-Петербурга от 14.03.2022 № 21-р «Об утверждении Методических рекомендаций по формированию исполнительными органами государственной власти Санкт-Петербурга технологических регламентов оказания государственных услуг (выполнения работ) государственными учреждениями Санкт-Петербурга», Распоряжение Комитета по экономической политике и стратегического планирования Санкт-Петербурга от 31.05.2024 № 122-р «Об утверждении базовых нормативов затрат на оказание услуг (выполнение работ) культурно-досугового характера государственными бюджетными учреждениями Санкт-Петербурга на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов», Распоряжение Комитета по экономической политике и стратегическому планированию Санкт-Петербурга от 01.12.2017 № 254-р «Об утверждении регионального перечня (классификатора) государственных (муниципальных) услуг и работ Санкт-Петербурга», Распоряжение Комитета по культуре Санкт-Петербурга от 28.12.2017 № 664 «Об утверждении отраслевого перечня государственных услуг Санкт-Петербурга в сфере культуры, устав Санкт-Петербургского государственного бюджетного учреждения «Культурно-досуговый центр Калининского района».

4.2. Порядок информирования

Размещение информации в сети Интернет: на сайте, в группах социальных сетей; на стендах (расположенных в структурных подразделениях).

7. Предельные цены (тарифы) на оплату государственной услуги (работы) физическими или юридическими лицами в случае, если законодательством Российской Федерации предусмотрено её оказание на платной основе, либо порядок установления указанных цен (тарифов) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации: не устанавливаются.

#### 14. Требования к результатам оказания государственной услуги (работы):

Выполнение количественных и качественных показателей, установленных государственным заданием.

#### 15. Порядок контроля за исполнением государственного задания, в том числе условия и порядок досрочного прекращения исполнения государственного задания

| Форма контроля                                  | Периодичность  | Контролирующий орган |
|---|--|----------------------|
| собственная система контроля                    | постоянно  | учреждение           |
| внешняя система контроля (выездные проверки)    | не реже 1 раза в квартал, в случае поступления жалоб потребителей, требований контрольных и правоохранительных органов | администрация района |
| внешняя система контроля (камеральные проверки) | 1 раз в год после поступления итогового отчета о выполнении государственного задания                                   | администрация района |

Процедура контроля – путем проведения анализа отчетной документации, путем соотношения фактически достигнутых результатов к показателям государственного задания; путем текущего и последующего контроля исполнения государственного задания в соответствии с утвержденным планом проведения контрольных мероприятий.

Условия досрочного прекращения исполнения государственного задания - ликвидация учреждения, реорганизация учреждения, исключение государственной услуги (работы) из базового или регионального перечней государственных услуг (работ), изменение законодательства.

Порядок досрочного прекращения исполнения государственного задания регулируется нормами действующих правовых актов с учетом оснований досрочного прекращения исполнения государственного задания.

**16. Требование к отчетности об исполнении государственного задания:**

| Формы отчетности  | Периодичность предоставления отчетности о выполнении государственного задания   |
|---|---|
| Отчет о выполнении показателей по объему и качеству государственных услуг, предусмотренных государственным заданием, в соответствии с утвержденной формой         | не позднее 1 февраля года, следующего за отчетным - за период с 1 января по 31 декабря отчетного года (по состоянию на 31 декабря отчетного периода). |
| Отчет о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества | 1 раз в год до 30 марта года следующего за отчетным   |

**17. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) государственного задания: -**

Начальник отдела культуры



**П.В.Киселева**