

**ОТЧЕТ**  
**о выполнении в IV квартале 2018 года мероприятий**  
**«Плана работы СПб ГБУ «Культурно-досуговый центр» по противодействию коррупции на 2018 год»**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Количество мероприятий	
1.	Предоставление в отдел культуры администрации Калининского района Санкт-Петербурга материалов и сведений по показателям мониторинга антикоррупционных проявлений в деятельности учреждения.	ежеквартально	1	Учреждение ежеквартально представляет отчётность о выполнении мероприятий, включённых в «План мероприятий по противодействию коррупции в государственных учреждениях, подведомственных администрации Калининского района Санкт-Петербурга».
2.	Корректировка должностных инструкций работников учреждения при введении либо изменении административных регламентов исполнения государственных функций или предоставления государственных услуг	по мере необходимости	—	—
3.	Обеспечение представлением руководителем учреждения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	январь-апрель 2018 г.	—	Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера директора учреждения предоставлены 05.04.2018 г.
4.	Проведение с работниками учреждения разъяснительной работы по противодействию коррупции (в том числе бытовой коррупции) на общих собраниях коллектива	ежеквартально	1	Ознакомление сотрудников учреждения с последними информационно-разъяснительными материалами в области антикоррупционного законодательства проведено на собрании трудового коллектива 13.11.2018 г.
5.	Размещение в структурных подразделениях учреждения перечня платных услуг, телефона и электронного адреса специальной линии «Нет коррупции!»	постоянно	1	Перечень платных услуг и мини-плакаты социальной рекламы, направленные на профилактику коррупционных проявлений со стороны граждан и предупреждение коррупционного поведения сотрудников размещены на информационных стендах всех

				структурных подразделений учреждения. На мини-плакатах указаны телефон и электронный адрес специальной линии «Нет коррупции!».
6.	Организация работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов в структурных подразделениях учреждения и принятие мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов	постоянно	-	Случаев возникновения конфликта интересов в учреждении не выявлено
7.	Во исполнении Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ размещение плана-графика закупок учреждения на официальном сайте <a href="http://www.zakupki.gov.ru">www.zakupki.gov.ru</a>	постоянно	выполнено	План-график закупок учреждения на официальном сайте <a href="http://www.zakupki.gov.ru">www.zakupki.gov.ru</a> размещен 29.01.2018 г.
8.	Ознакомление вновь принятых сотрудников учреждения с положениями о противодействии коррупции, выпиской из УК об ответственности за коррупционные преступления и с Перечнем №23	по мере приёма новых сотрудников на работу в учреждение	4	Вновь принятые сотрудники ознакомлены под роспись с положениями о противодействии коррупции, выпиской из УК об ответственности за коррупционные преступления и с Перечнем № 23 преступлений коррупционной направленности
9.	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции учреждения	по мере необходимости	-	Обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции учреждения не поступало
10.	Проведение заседаний комиссии по противодействию коррупции	не реже одного раза в квартал	1	Протокол № 5 от 14.11.2018 г. - Рассмотрение списка работников учреждения, находящихся в близком родстве (свойстве) на предмет предотвращения конфликта интересов при осуществлении трудовой деятельности в учреждении.

Директор СПб ГБУ «Культурно-досуговый центр»



Е. Н. Рахина