

Отчет

Санкт-Петербургского государственного бюджетного учреждения «Культурно-досуговый центр Калининского района» за 2 полугодие 2024 года о проделанной работе в области реализации антикоррупционной политики в учреждении

Наименование мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)
Определение должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений	Должностные лица, ответственные за профилактику коррупционных и иных правонарушений, определены приказом от 18.05.2022 года № 76-О
Ознакомление под подпись с юридической ответственностью за исполнение положений кодекса этики и служебного поведения работников	Кодекс этики и служебного поведения работников учреждения утверждён приказом от 29.03.2013 года № 22-О. Все работники учреждения, включая вновь принятых, ознакомлены под роспись с положением кодекса этики, положением о противодействии коррупции, выпиской из Уголовного Кодекса Российской Федерации об ответственности за коррупционные преступления и с Перечнем № 23 преступлений коррупционной направленности.
Наличие Плана мероприятий по противодействию коррупции на год с указанием конкретных мероприятий	План работы Санкт-Петербургского государственного бюджетного учреждения «Культурно-досуговый центр Калининского района» по противодействию коррупции на 2024 год разработан и утвержден на заседании комиссии по противодействию коррупции (Протокол № 6 от 13.12.2023 года).
Наличие Перечня должностей, замещение которых предполагает выполнение коррупционно-опасных функций, и ознакомление под подпись лиц, замещающих данные должности	«Перечень коррупционно-опасных функций и должностей, выполняемых в учреждении» впервые утверждён Приказом от 31.10.2016 № 87-О. Последние изменения внесены приказом от 18.05.2022 № 77-О (изменение кадрового состава). Лица, замещающие данные должности ознакомлены под роспись. Мониторинг исполнения трудовых обязанностей работниками, деятельность которых связана с коррупционными рисками, проводится в учреждении на регулярной основе.
Работа комиссии по противодействию коррупции (количество заседаний, рассматриваемые вопросы и принятые решения)	В учреждении проводятся заседания комиссии по противодействию коррупции не реже одного раза в квартал. В 2024 году состоялось шесть заседаний: 1. Обсуждение информационного письма отдела закупок администрации Калининского района Санкт-Петербурга от 17.01.2024 № 190-С/24 об административной ответственности «Заказчика» при осуществлении закупок в рамках контрактной системы. Решение: Информацию о персональной ответственности за соблюдение требований, установленных законодательством Российской Федерации, федеральными нормативными правовыми актами, нормативными правовыми актами Правительства Санкт-Петербурга о контрактной системе в сфере закупок, принять к сведению и довести до сотрудников, задействованных в осуществлении закупок товаров, работ и услуг для обеспечения нужд учреждения.

2. Обсуждение результатов проверки учреждения в сфере соблюдения и исполнения законодательства при осуществлении закупок в рамках контрактной системы, представленных отделом внутреннего финансового аудита и ведомственного контроля администрации Калининского района Санкт-Петербурга в акте от 14.05.2024 № 21-18/13 (далее – Акт проверки).

Решение:

- с Актом проверки ознакомить всех ответственных должностных лиц учреждения за контроль исполнения контрактов (договоров) по направлению деятельности, а также членов комиссии по осуществлению закупок.
- Обязать всех ответственных должностных лиц усилить контроль за исполнением контрактов (договоров), сроков проведения экспертизы товаров (работ, услуг), а также своевременного предоставления документов по исполнению контрактов в бухгалтерию учреждения с целью недопущения нарушения сроков оплаты товаров, работ и услуг.

3. Рассмотрение списка работников учреждения, находящихся в близком родстве (свойстве) на предмет предотвращения конфликта интересов при осуществлении трудовой деятельности в учреждении.

Решение:

- установлено, что признаков дисциплинарного проступка (факта) совершения работниками учреждения деяния, содержащего признаки административного, либо коррупционного правонарушения не обнаружено;
- в целях недопущения любой возможности возникновения коррупционного правонарушения, обязать работников учреждения в письменной форме уведомлять своего непосредственного руководителя о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, как только ему станет об этом известно.

4. Изменение состава комиссии по противодействию коррупции.

Решение:

- Принять к сведению информацию о принятии на должность заведующего структурным подразделением «ДК «Галактика» Шаплёвой Инны Викторовны и изменении адреса исполнения обязанностей Державец Екатерины Владиславовны в должности заведующего структурным подразделением «Концертный зал».
- Принять в члены комиссии Шаплёву Инну Викторовну, заведующего структурным подразделением «ДК «Галактика» и Гусакова Владимира Ивановича, заместителя директора по развитию инфраструктуры, с последующим направлением на обучение.

5. Рассмотрение списка работников учреждения, находящихся в близком родстве (свойстве) на предмет предотвращения конфликта интересов при осуществлении трудовой деятельности в учреждении (изменения кадрового состава).

	<p>Решение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - установлено, что признаков дисциплинарного проступка (факта) совершения работниками учреждения деяния, содержащего признаки административного, либо коррупционного правонарушения не обнаружено; - в целях недопущения любой возможности возникновения коррупционного правонарушения, обязать работников учреждения в письменной форме уведомлять своего непосредственного руководителя о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, как только ему станет об этом известно. <p>6. Рассмотрение результатов выполнения мероприятий «Плана работы СПб ГБУ «Культурно-досуговый центр» по противодействию коррупции на 2024 год». Обсуждение предложений в проект «Плана работы СПб ГБУ «Культурно-досуговый центр» по противодействию коррупции на 2025 год».</p> <p>Решение: подготовить отчётную информацию по итогам 2024 года. Передать на утверждение руководителю учреждения проект плана на 2025 год.</p>
<p>Обучение сотрудников, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений не реже 1 раза в 3 года</p>	<p>Во 2 полугодии 2024 года отсутствует необходимость в очередном обучении ответственных сотрудников учреждения по программе повышения квалификации «Противодействие коррупции в государственных учреждениях и на предприятиях Санкт-Петербурга».</p>
<p>Предотвращение и урегулирование конфликта интересов (количество заседаний комиссии, рассматриваемые вопросы и принятые решения; наличие случаев совместной трудовой деятельности сотрудников, состоящих в близком родстве, принятые меры)</p>	<p>Случаев возникновения конфликта интересов в учреждении не обнаружено. Комиссия, рассмотрев список работников, находящихся в близком родстве, свойстве, осуществляющих трудовую деятельность в учреждении, установила, что признаков дисциплинарного проступка (факта) совершения деяния, содержащего признаки административного, либо коррупционного правонарушения не обнаружено</p>
<p>Ознакомление под подпись сотрудников учреждения с Перечнем № 23 преступлений коррупционной направленности</p>	<p>Все сотрудники учреждения, включая вновь принятых, ознакомлены под подпись с Перечнем № 23 преступлений коррупционной направленности</p>
<p>Наличие Положения о предоставлении платных услуг</p>	<p>Положение об организации деятельности по оказанию платных услуг утверждено приказом от 10.08.2022 года № 110-О с изменениями, утвержденными приказом от 18.11.2022 года № 187-О.</p>
<p>Взаимодействие учреждения с правоохранительными органами</p>	<p>В 2024 году взаимодействие с правоохранительными органами не осуществлялось.</p>